

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ЧЕРВОННОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

02.09.2021г.

с.Червоное

№ 205

Об утверждении Положения об
единых подходах при
проведении оценивания
обучающихся, в том числе с
использованием журналов
успеваемости в электронном
виде в МБОУ «Червонновская
средняя школа»

Во исполнение приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 01.09.2021г. №238 «Об утверждении Положения об единых подходах при проведении оценивания обучающихся, в том числе с использованием журналов успеваемости в электронном виде в общеобразовательных учреждениях Сакского района», с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления образованием уровня прозрачности образовательного процесса, автоматизации учетных функций, повышения объективности оценивания учебных достижений обучающихся, удобства ведения учета и анализа образовательной деятельности, повышения надежности хранения информации, повышения уровня соблюдения прав всех участников образовательного процесса (совершенствования контроля ввода и изменения информации), технологического развития образовательного процесса; эффективного планирования и организации образовательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об единых подходах при проведении оценивания обучающихся, в том числе с использованием журналов успеваемости в электронном виде в МБОУ «Червонновская средняя школа» (приложение 1).
2. При внесении отметок в электронный журнал, не использовать коэффициент («вес») отметок по учебным предметам
3. Заместителю директора по УР Зайтовой Н.С. довести данный приказ до сведения педагогических работников школы.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В. Медведева

С приказом ознакомлена:

Н.С. Зайтова

«02» сентября 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о единых подходах при проведении оценивания обучающихся, в том числе с использованием журналов успеваемости в электронном виде в МБОУ «Червонновская средняя школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о единых подходах при проведении оценивания обучающихся, в том числе с использованием журналов успеваемости в электронном виде в МБОУ «Червонновская средняя школа» (далее - ПОЛОЖЕНИЕ) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон РФ от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Распоряжение Правительства РФ от 25.04.2011 №729-р 1993-р (с изменениями в редакции Постановления Правительства РФ от 23.06.2014 г. N 581; распоряжений Правительства РФ от 19.07.2017 г. N 1526-р; от 28.11.2018 г. N 2611-р) «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 13.08.2002 г. №01-51-088ин «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях»;
- Письмо Минобрнауки России от 15.02.2012 N АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.05.2020 №728 «О развитии цифровых технологий в сфере образования Республики Крым»;
- Письмо Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.06.2020 г. № 01-14/1960 «Методические рекомендации по ведению в общеобразовательных организациях Республики Крым журналов успеваемости обучающихся в электронном виде».

2. ОБЩИЕ ПОДХОДЫ К ОЦЕНИВАНИЮ

2.1. ПОЛОЖЕНИЕ распространяется на ведение журналов успеваемости обучающихся в МБОУ «Червонновская средняя школа»: классных журналов, журналов факультативных занятий, курсов по выбору, группы продленного дня, учета внеурочной деятельности, дополнительного образования (далее - журналы успеваемости в электронном виде).

2.2.. Принципы оценивания обучающихся:

- система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности;
- в систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий и развивающий;
- оценка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практические навыки;
- критерии оценивания должны быть справедливы и объективны;
- при выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

2.3. Исправление ошибочно выставленных отметок в журналах успеваемости в электронном виде допускается только по согласованию с директором или заместителем директора общеобразовательного учреждения, после предоставления письменного объяснения учителя - предметника. Учителя, допустившие исправление отметок несут дисциплинарную ответственность.

2.4. Отметки, выставляемые в журналах успеваемости в электронном виде:

отметка «5» - отлично, отметка «4» - хорошо, отметка «3» - удовлетворительно, отметка «2» - неудовлетворительно. Не может быть выставлено «1».

2.5. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (согласно статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации").

2.6. Уровень учебных достижений обучающихся оценивается в соответствии с Положением о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, с учетом того, что итоговая отметка за четверть, полугодие, год выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления (в пользу обучающегося).

2.7. Выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия учащегося (3-х и более уроков отсутствия) не рекомендуется.

2.8. При проведении текущего контроля в соответствии с рабочими программами (контрольная работа, зачет, сочинение, практическая, лабораторная работа и др.) отметки выставляются всем присутствующим обучающимся в графе того дня, когда проводилась эта работа.

2.9. В случае отсутствия учащегося на уроке или занятии необходимо внести запись об этом в журнал («н»). В случае выполнения обязательных видов работ на данном уроке или занятии учитель оставляет дополнительную колонку с целью внесения отметки отсутствующего обучающегося после выполнения им обязательного вида работы.

2.10. Учащийся может быть не аттестован (н/а) за четверть (полугодие) в случае пропуска им более 50% учебного времени и отсутствия соответствующего количества отметок по уважительной причине. Минимальное количество отметок для оценивания за четверть или полугодие по определенным предметам каждая образовательная организация определяет самостоятельно.

2.11. Обучающемуся, получившему «н/а», оценка за промежуточную аттестацию (четверть, полугодие) может быть выставлена только после сдачи им пропущенного учебного материала в сроки и в формах, определенных в образовательном учреждении.

2.12. Обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование отметки.

2.13. Обучающийся обязан оповещать учителя об ошибочно выставленной отметке.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об единых подходах при проведении оценивания обучающихся, в том числе с использованием журналов успеваемости в электронном виде в МБОУ «Червоновская средняя школа» (приложение 1).

2. При внесении отметок в электронный журнал не использовать коэффициент («вес») отметок по учебным предметам.

3. Заместителю директора по УР Зайтовой Н.С. довести данным приказом сведения педагогическим работникам школы.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В. Медведева

С приказом ознакомлена

Н.С. Зайтова

«12» октября 2021 г.