

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ « ЧЕРВОННОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» САКСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

31.08.2023 г.

с.Червоное

№187

О предупреждении правонарушений, преступности и беспризорности среди обучающихся школы, об утверждении плана совместной работы с ПДН МБОУ «Червонновская средняя школа»

В соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, утвержденным Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", во исполнение Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (редакция от 8 июля 2018 г), Законов Республики Крым от 01.09.2014 г. № 60-ЗРК «О профилактике правонарушений в Республике Крым», от 01.09.2014 г. № 63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план совместной работы с ПДН по предупреждению правонарушений, преступности и беспризорности. (Приложение)
2. Возложить ответственность за выполнение плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на 2023/2024 учебный год на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Клевцову Татьяну Владимировну.
3. Клевцовой Т.В. - заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
 - 3.1. В срок до 10 сентября 2023 года провести родительские собрания с ознакомлением нормативно-правовых документов по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних с привлечением специалистов всех служб профилактики.
 - 3.2. Разрабатывать и принимать меры по повышению ответственности по устранению причин и условий, способствующих росту безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.
 - 3.3. Усилить контроль за посещением обучающимися учебных занятий, еженедельно анализировать состояние посещения, используя данные общешкольного учета.
 - 3.4. Спланировать профилактическую работу среди несовершеннолетних в планах воспитательной работы.
 - 3.5. Сформировать базу данных обучающихся школы, склонных к правонарушениям.
 - 3.6. Ежемесячно до 20 числа подавать в отдел образования информацию о профилактике правонарушений за месяц, до 28 числа – информацию об учащих, не посещающих или пропускающих учебные занятия.
4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1.Классным руководителям вести еженедельный мониторинг посещаемости несовершеннолетними детьми учебных занятий в школе.

4.2.Проводить систематическую профилактическую работу, в том числе в каникулярное время, по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, злоупотребления наркотическими средствами, экстремистских проявлений в подростковой среде; обеспечивать правовое просвещение, в том числе несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.

5. Педагогу-психологу школы Ходыкиной А.А.:

5.1. Определять интересы учащихся и привлекать их к занятиям в кружках и секциях.

5.2.Проводить психолого-педагогические консилиумы классов в соответствии со школьным планом работы.

5.3.Налаживать связи между семьями детей, совершающих правонарушения, со школой и службой по делам несовершеннолетних.

5.4.Активизировать работу педагогического коллектива, направленную на снижение агрессивности несовершеннолетних, разъяснение таких понятий, как толерантность, эмпатия и др.; по обучению способам снятия психо-эмоционального напряжения, эффективного взаимодействия с несовершеннолетними.

6.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В.Медведева

План
совместной работы администрации
МБОУ «Червонновская средняя школа» и ПДН МО МВД России «Сакский»
по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся
на 2023/ 2024уч.г.

Цель: организация работы по предупреждению безнадзорности, несовершеннолетних, обучающихся в МБОУ «Червонновская средняя школа»

Задачи:

1. Создание благоприятного микроклимата для обучающихся школы.
2. Повышение уровня воспитательной профилактической работы с обучающимися через взаимодействие с комиссией ПДН.
3. Профилактика и преодоление отклонений в личностном развитии ребенка.
4. Психолого-педагогическая работа по предупреждению правонарушений.
5. Привлечение обучающихся к укреплению правопорядка.
6. Активизация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам правопорядка.

Направления деятельности:

- работа с несовершеннолетними;
- работа с педагогическим коллективом;
- работа с родителями;
- помощь социально-психологической службы;
- взаимодействие с ПДН, КДН.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Изучение нормативных документов, норм действующего законодательства Российской Федерации о защите прав и законных интересов детей	сентябрь	Зам. директора по УВР Клевцова Т.В.	
2	Обновления банка данных учащихся, требующих повышенного педагогического внимания	до 10.09.	Зам. директора по УВР Клевцова Т.В.	
3	Проведение месячников правовых знаний	октябрь апрель	зам. директора по УВР Клевцова Т.В.	
4	Составление банка данных семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах	до 10.09	зам. директора по УВР Клевцова Т.В.	
5	Организация встреч работников ПДН с подростками для проведения профилактических	в течение года	Администрация школы	

	бесед, лекций.			
6	Проведение Единого дня профилактики правонарушений	первая среда каждого месяца	Администрация школы инспектор ПДН МО МВД «Сакский» Москаленко К.С. инспектор ЦСССМ	
7	Организация деятельности Совета по профилактике правонарушений и преступлений	в течение года	Зам. директора по УВР Клевцова Т.В.	
8	Способствовать вовлечению школьников в работу кружков, секций, клубов	в течение года	Классные руководители, руководители кружков	
9	Обеспечить своевременную взаимную информированность в случаях правонарушений учащимися школы	в течение года	Администрация школы инспектор ПДН МО МВД «Сакский» Москаленко К.С.	
10	Ведение дневников педагогических наблюдений за детьми, требующими повышенного педагогического внимания	в течение года	Классные руководители	
11	Оформление ходатайства о принятии мер к учащимся, совершившим правонарушения и преступления	в течение года	Зам. директора по УВР Клевцова Т.В.	
12	Проведение месячников «Всеобуч-2023, Всеобуч-2024»	сентябрь февраль	Администрация школы	
13	Проведение разъяснительной работы среди родителей учащихся об их ответственности за создание соответствующих условий для обучения, воспитания, развития детей.	в течение года	Инспектор ПДН МО МВД «Сакский» классные руководители	
14	Проведение оперативно-профилактических операций: рейд «Урок», «Подросток», «Лето», «Каникулы», «Дети улиц», «Внимание! Дети!» «Уроки для детей и их родителей» с целью профилактики бродяжничества, правонарушений и преступности.	в течение года	Зам. директора по УВР Клевцова Т.В. Классные руководители	

15	Посещение семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах. Составление актов обследования детей по месту жительства.	в течение года	инспектор ПДН МО МВД «Сакский» Москаленко К.С. зам директора по УВР Клевцова Т.В.	
16	Организация и деятельность Наркологического поста	в течение года	зам. директора по УВР Клевцова Т.В.	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128159

Владелец Медведева Наталья Витальевна

Действителен с 18.10.2022 по 18.10.2023