

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ЧЕРВОННОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

30.08.2024г.

с.Червоное

№ 219

Об утверждении годового плана
МБОУ «Червонновская средняя школа»

На основании решения педагогического совета протокол от 27.08.2024г. №12, с целью координации работы педагогического коллектива,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить годовой план работы МБОУ «Червонновская средняя школа» на 2024/2025 учебный год.
2. Утвердить состав управленческой команды по вопросам реализации ВСОКО в МБОУ «Червонновская средняя школа» на 2024/2025 учебный год (приложение).
3. Педагогическому коллективу обеспечить выполнение плана, плана ВШК и ВСОКО в полном объёме.
4. Отчёт о выполнении годового плана заслушивать на совещаниях при директоре, педагогическом совете в конце учебного года перед общественностью.
5. Ответственной за сайт школы Цимбал Л.В., обеспечить размещение настоящего приказа, утвержденного годового плана, приложения плана ВШК и ВСОКО, на официальном сайте школы до 05.09.2024г.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В.Медведева

приложение к приказу
от 30.08.2024г. №219

Управленческая команда по вопросам реализации ВСОКО
МБОУ «Червонновская средняя школа» на 2024/2025 учебный год

№	ФИО	Должность	Ответственность
1	Зайтова Н.С.	Заместитель директора поУВР	Руководитель управленческой команды. Ответственный за формирование отчета по самообследованию школы, за мониторинг качества образования (1-11 классы), за предоставление полученной информации всем участникам образовательного процесса.
2	Зайтова Н.С.	Заместитель директора поУВР	Ответственный за формирование отчета по самообследованию школы, за мониторинг качества образования (10-11 классы, ГИА-9, ГИА-11), за предоставление полученной информации всем участникам образовательного процесса.
3	Клевцова Т.В.	Заместитель директора поУВР	Ответственный за формирование отчета по самообследованию школы, за мониторинг качества воспитательной работы, за предоставление полученной информации всем участникам образовательного процесса.
4	Михеева В.И.	Руководитель МО учителей начальных классов	Ответственный за сбор и анализ информации (начальная школа)
5	Сулайманова Э.К.	Руководитель МО учителей филологического цикла	Ответственный за сбор и анализ информации (предметы филологического цикла)
6	Аметова Э.Ю.	Руководитель МО учителей естественно-математического цикла	Ответственный за сбор и анализ информации (предметы естественно-математического цикла)
7	Курач Е.В.	Руководитель МО классных руководителей	Ответственный за сбор и анализ информации работы классных руководителей
8	Ходыкина А.А.	Педагог-психолог	Ответственный за анкетирование обучающихся, родителей, педагогов школы, обработку и анализ информации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923317

Владелец Медведева Наталья Витальевна

Действителен с 31.01.2024 по 30.01.2025