

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сакского района Республики Крым
от 01.03.2024 № 117

ПЛАН
по противодействию коррупции в администрации Сакского района
Республики Крым на 2024 - 2026 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	
1	2	3	4	
Раздел 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Принятие муниципальных правовых актов администрации Сакского района Республики Крым (далее – администрация), по вопросам противодействия коррупции, внесение изменений в действующие правовые акты по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
1.2.	Взаимодействие с Сакским районным советом, Контрольно-счетной палатой Сакского района, администрациями сельских поселений Сакского района по вопросам противодействия коррупции, ведения антикоррупционной работы, организации	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики	

	антикоррупционных мероприятий, проведения социологических исследований		Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
1.3	Взаимодействие с органами прокуратуры, правоохранительными органами, Комитетом по противодействию коррупции Республики Крым по вопросам противодействия коррупции, в том числе принятия антикоррупционных правовых актов, разработке мер по профилактике коррупционных правонарушений	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
1.4	Организация и проведение учебных мероприятий, в форме семинаров, круглых столов, в том числе посредством видеоконференцсвязи с сотрудниками администрации, руководителями (лицами ответственными за противодействие коррупции в организации) муниципальных предприятий и учреждений по вопросам выработки и реализации мер по противодействию коррупции, профилактике коррупционных правонарушений	Ежегодно, IV квартал	Отдел по вопросам внутренней политики и организационной работе Отдел по вопросам муниципальной службы и наград Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики	
1.5.	Рассмотрение на служебных совещаниях в Администрации вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов администрации Сакского района, незаконными решений и действий (бездействия)	В случае поступления	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики	

	должностных лиц администрации Сакского района в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		Структурное подразделение – разработчик акта, должностное лицо принявшее решение (допусившее действие либо бездействие)	
1.6	Анализ антикоррупционной работы. Рассмотрение результатов анализа антикоррупционной работы на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Декабрь (ежегодно)	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики	
1.7	Обеспечение привлечения Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2024 – 2026 гг.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов	
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в администрации Сакского района				
2.1	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в администрацию (далее - муниципальная служба), положений законодательства о противодействии коррупции, антикоррупционных муниципальных правовых актов.	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
2.2	Осуществление комплекса организационных, информационных и консультационно-методических мер по соблюдению муниципальными служащими администрации (далее – муниципальный служащий) ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, включая проведение	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики	

	разъяснительно-предупредительной работы по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		Отдел по вопросам муниципальной службы и наград Руководители структурных подразделений администрации	
2.3	Организация работы по информированию муниципальных служащих о требованиях антикоррупционного законодательства, проведение мероприятий по формированию у служащих стандартов антикоррупционного поведения, нетерпимости к коррупционным проявлениям	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
2.4	Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы, требований антикоррупционного законодательства, в том числе о видах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Декабрь, ежегодно	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
2.5	Организация представления муниципальными служащими администрации сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)	Январь-апрель (ежегодно)	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	

	и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством			
2.6	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	Май (ежегодно)	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
2.7	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности	В течение 2024 - 2026 годов	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
2.8	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения ими установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению	При наличии оснований.	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
2.9	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данных лиц и их супруги (супруга), в установленном действующим законодательством порядке.	На основании поступившей информации	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики	

2.10	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	В течение 2024-2026 гг.	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики
2.11	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований установленных в целях противодействия коррупции, а также в случае не принятия муниципальными служащими мер о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	В течение 2024-2026 гг.	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград
2.12	Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при предоставлении муниципальных услуг и реализации функций, а также принятие мер по их минимизации либо устранению	Ежегодно	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики совместно с другими структурными подразделениями
2.13	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, в части касающейся ведения личных дел муниципальных служащих администрации, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах (приложениях к ним), представляемых ими при поступлении на муниципальную службу, об их	Ежегодно, до 20 декабря	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград

	родственников и свойственников, в целях выявления возможного конфликта интересов			
3. Организация работы по противодействию коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях Сакского района Республики Крым (далее – муниципальные предприятия и учреждения)				
3.1	Разработка планов по противодействию коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях	До мая 2024 г. (включительно)	Руководители муниципальных предприятий и учреждений	
3.2	Осуществление контроля за выполнением предприятиями и учреждениями мероприятий планов работы по противодействию коррупции и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».	Ежегодно	Структурные подразделения в ведении которых находятся муниципальные предприятия и учреждения	
3.3	Организация доведения до лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, положений законодательства о конфликте интересов, о мерах юридической ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе путем проведения обучающих мероприятий по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	В IV квартале, ежегодно	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Структурное подразделение (в ведомственном подчинении которого находится предприятие или учреждение Учреждение осуществляющее функции по обеспечению деятельности иных учреждений	
3.4	Проведение мероприятий по формированию у работников предприятий и учреждений негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	В течение 2024 - 2026 гг.	Структурное подразделение в ведомственном подчинении которого находится предприятие или учреждение	

			Руководители предприятий и учреждений	
3.5	Обеспечение представления гражданами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения и предприятия, а также руководителем муниципального учреждения и предприятия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних дете(й)	Январь-апрель (ежегодно)	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
3.6	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, указанными в пункте 3.5 настоящего Плана, на Портале Правительства Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	Май (ежегодно)	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
3.7	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в муниципальных учреждениях и предприятиях, и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
3.8	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, указанными в пункте 3.5 настоящего Плана	На основании поступившей информации	Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
3.9	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на	В течение 2024 - 2026 гг.	Руководители учреждений и предприятий	

	регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности			
3.10	Осуществление контрольных мероприятий за соблюдением законодательства о противодействии коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях, а также за реализацией в этих предприятиях и учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений	В соответствии с утвержденными Планами контрольных мероприятий	Рабочие группы включающие специалистов структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции, подразделений в ведомственном подчинении которых находятся муниципальные предприятия и учреждения, а также специалистов учреждений осуществляющих функции по обеспечению деятельности иных учреждений	
3.11	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах муниципальных предприятий и учреждений подразделов "Противодействие коррупции"	В течение 2024 - 2026 годов	Руководители муниципальных предприятий и учреждений	
3.12	Обеспечение участия работников муниципальных предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Руководители муниципальных учреждений и предприятий	

3.13	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в муниципальные предприятия и учреждения и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	Руководители муниципальных учреждений и предприятий
3.14	Обеспечение участия работников муниципальных предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Руководители муниципальных учреждений и предприятий
3.15	Осуществление контроля за обеспечением участия работников предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в предприятия и учреждения и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Структурные подразделения в ведомственном подчинении которых находятся муниципальные предприятия и учреждения
4. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и проектов			

муниципальных нормативных правовых актов			
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов при разработке в соответствии с действующим законодательством и утвержденным администрацией порядком	В течение 2024-2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики
4.2	Размещение проектов нормативных правовых актов на Портале Правительства Республики Крым в целях обеспечения возможности проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	В течение 2024-2026 гг.	Отдел по вопросам внутренней политики и организационной работе
4.3	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, независимыми экспертами в нормативных правовых актах и их проектах, в целях их устранения и минимизации в будущем	Один раз в полугодие	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Структурное подразделение – разработчик нормативного правового акта
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования муниципального имущества Сакского района, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
5.1	Осуществление контроля использования муниципального имущества, закрепленного на правах, установленных законодательством, за муниципальными предприятиями, учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам. Анализ результатов контроля, в том числе мер, принимаемых при выявлении нарушений и их последующего устранения	IV квартал (ежегодно)	Отдел имущественных отношений Управления жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества
5.2	Подготовка и представление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению	Декабрь (ежегодно)	Отдел имущественных отношений Управления

	муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов доклада об осуществлении контроля эффективности использования муниципального имущества		жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	
6. Антикоррупционный мониторинг в Сакском районе				
6.1	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в администрации	Ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики	
6.2	Проведение социологических исследований на основании Методики, утвержденной Правительством Российской Федерации, в целях оценки уровня коррупции в Республике Крым	До 20 декабря (ежегодно)	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики	
7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Сакском районе				
7.1	Обеспечение функционирования электронной почты на официальной странице администрации Сакского района на портале Правительства Республики Крым для приема сообщений о фактах коррупции	В течение 2024-2026 гг.	Сектор по защите персональных данных	
7.2	Участие в научно - практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества	По мере необходимости	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград	
7.3.	Взаимодействие с печатным средством массовой информации Сакского района в сфере противодействия коррупции	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел по вопросам внутренней политики и организационной работе	
8. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда				

8.1	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальной странице Портала Правительства Республики Крым в соответствии с установленными требованиями	Постоянно	Отдел по вопросам внутренней политики и организационной работе
8.2	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых администрацией, ее органами, а также муниципальными предприятиями и учреждениями информационных материалов по антикоррупционной тематике с целью повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения (при наличии финансирования на разработку, изготовление и размещение)	В течение 2024 – 2026 гг.	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p> <p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p> <p>Руководители структурных подразделений администрации Руководители предприятий и учреждений</p>
8.3	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Ежегодно в течение 2024 – 2026 гг.	<p>Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики</p> <p>Отдел по вопросам муниципальной службы и наград</p>
8.4	Проведение тестирования муниципальных служащих на знание положений законодательства о противодействии коррупции	Декабрь (ежегодно)	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики

8.5	Организация и проведение в муниципальных образовательных организациях мероприятий направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	Ежегодно, в течение 2024 – 2026 гг.	Руководители муниципальных образовательных организаций МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» Сакского района
8.6	Участие муниципальных служащих, ответственных за работу по противодействию коррупции, в практических стажировках, в целях их профессионального развития и изучения передового опыта в области профессиональной служебной деятельности	В течение 2024 – 2026 гг.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Отдел по вопросам муниципальной службы и наград
8.7	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	1 - 9 декабря (ежегодно)	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и административной практики Руководители структурных подразделений администрации Руководители предприятий и учреждений

Первый заместитель главы администрации

С.М.Колганов

Начальник отдела правового обеспечения,
противодействия коррупции и административной практики

К.Г.Белицкий